|  |
| --- |
| 司法書士法人解散届（主たる事務所） |
| ○年○月○日  日本司法書士会連合会会長　殿  ○○司法書士会会長　殿  司法書士法人名　司法書士法人〇〇  （法人番号〇 －〇 ）  清算人・社員　氏名　〇 〇 　職印  　司法書士法人を解散したので、下記のとおり届け出ます。  記  1.　司法書士法人の名称及び所在地  名称　司法書士法人〇〇  所在地　○県○市○町〇丁目〇番地〇号  解散年月日　〇 年〇 月〇 日　　登記年月日　〇 年〇 月〇 日  2.　解散の事由　◇該当するものに○を付すこと  1.　定款に定める理由の発生  .　総社員の同意  3.　破産手続開始の決定  4.　解散を命ずる裁判  5.　司法書士法の規定による解散の処分  6.　社員の欠亡  3.　清算人　　氏名　　　　　　　　　　登録番号  氏名　　　　　　　　　　登録番号  4.　従たる事務所の有無　（有・）　◇従たる事務所すべてを記載すること  ①  ②  5.　使用人である司法書士の有無（・無）  ◇使用人である司法書士全員を記載すること  ◇解散と同時に退職している場合はその旨を記載すること  氏名　〇 〇 　　　　　登録番号　〇〇〇〇  氏名　　　　　　　　登録番号  6.　添付書類  (1)　登記事項証明書  (2)　解散の事由を証する書面 |

（注）1　この届は、2通作成し提出すること。

2　書ききれない場合は、適宜の用紙に記入すること。

3　破産手続開始決定による解散届は、退会届を兼ねる。

（日司連司法書士法人届出事務取扱規則附録書式第4号）